

## Integrazione al REGOLAMENTO a.s. 2021/22

### SCUOLA PRIMARIA STATALE “MONS. A. PIROVANO” MERONE

L'orario delle lezioni è articolato su cinque giorni dal lunedì al venerdì.

**ENTRATA** L'ingresso degli alunni nelle aule avviene tra le 8.25, primo suono della campana, e le ore 08.30, secondo suono della campana che segna l'effettivo avvio delle lezioni. Gli alunni per accedere all'edificio scolastico devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni ricevute utilizzando l'ingresso abbinato alla classe. Gli alunni delle classi ubicate al piano terra, seguendo il percorso indicato sulla planimetria, ordinatamente raggiungono la loro aula dove gli insegnanti li attendono sulla soglia; per le classi abbinate alle aule poste al piano primo un docente attenderà gli alunni al piano terra in prossimità delle scale destinate alla salita al piano e un altro insegnante vigilerà i presenti che raggiungeranno il piano primo. Un collaboratore sorveglierà l'ingresso principale (PORTA D) e un altro collaboratore l'ingresso laterale (PORTA A).

È vietato l'ingresso all'edificio scolastico prima del suono della campana. Gli iscritti al servizio pre-scuola possono accedere al servizio secondo le modalità indicate dall'Amministrazione comunale.

Per le lezioni pomeridiane l'ingresso si svolge con le stesse modalità del mattino.

**USCITA** Al termine delle lezioni, le classi sono accompagnate dai docenti alla porta d'accesso abbinata alla classe.

È prevista l'uscita scaglionata per classi secondo il seguente ordine

	Primo gruppo in uscita	Secondo gruppo in uscita	Terzo gruppo in uscita
PORTA A	Classe 4°A	Classe 4°B	Classe 2°A
PORTA B	Classe 3°A	Classe 3°B	
PORTA C	Classe 1°A	Classe 1°B	
PORTA D	Classe 5°A	Classe 5°B	

Per ragioni di sicurezza, i genitori non devono oltrepassare la soglia dei cancelli. In caso di più figli frequentanti il plesso, il genitore ritirerà prima il figlio minore al cancello abbinato alla classe (lo stesso utilizzato per l'ingresso) e successivamente, in tempi rapidi, preleverà gli altri figli ai rispettivi cancelli.

I genitori attendono i figli in prossimità del cancello abbinato alla classe, precedentemente indicato, affinché i docenti accertino la presenza dell'adulto.

I docenti delle diverse classi accompagneranno i propri alunni iscritti al servizio di scuolabus in prossimità del mezzo che attenderà sul piazzale. Lo scuolabus accede alle pertinenze scolastiche per la salita e la discesa degli alunni solo utilizzando il cancello 3.

Gli alunni che usufruiscono del servizio PEDIBUS saranno accompagnati verso gli educatori, individuati dall'Amministrazione comunale, che li attenderanno nell'atrio circolare del piano terra.

### CANCELLI - ENTRATA ED USCITA VEICOLI

Chiunque non usufruisca dello scuolabus (genitori, il personale, bambini che non usufruiscono dello scuolabus...) non deve utilizzare l'ingresso 3 nei momenti riservati allo scuolabus.

I cancelli sono aperti solo per il tempo necessario per l'entrata e l'uscita degli alunni. L'accesso di eventuali veicoli (fornitori, tecnici per assistenza, personale comunale per il servizio di raccolta dei rifiuti...) può avvenire attraverso i due cancelli posizionati di fronte alla scuola solo nei casi effettivamente necessari. È vietato tuttavia il loro accesso in orario di ingresso, uscita e intervallo degli alunni, nonché negli eventuali momenti di lezione svolti all'aperto. Prima dell'apertura del cancello più prossimo al luogo di interesse, i Collaboratori scolastici si assicurano che non vi siano persone presenti e vigilano durante la movimentazione. Per l'uscita del veicolo, prima dell'apertura del cancello, i Collaboratori scolastici si assicurano che non vi siano persone presenti e vigilano durante la movimentazione.

I docenti (sia nel caso dell'intervallo, che all'uscita o durante le lezioni all'aperto) si accerteranno anch'essi dell'assenza di eventuali pericoli e come consueto vigileranno.

### INTERVALLO

Le alunne e gli alunni consumano la merenda, rispettando le norme di distanziamento, sotto la sorveglianza dell'insegnante presente in quell'ora.

I gruppi classe possono accedere agli spazi esterni della scuola qualora le condizioni meteo lo consentano. In considerazione degli spazi di pertinenza scolastica l'accesso all'area esterna è previsto per ogni giorno per tutte le classi purché i gruppi si mantengano nella zona determinata senza possibilità di promiscuità. (cfr. Allegato).

NON È CONSENTITO L'USO DEL PARCHEGGIO INTERNO AL PIAZZALE.

### REFEZIONE SCOLASTICA

La refezione scolastica, di competenza comunale si svolge nel refettorio su doppio turno come determinato dall'ente erogatore.

Per lo svolgimento dell'attività ludico/ricreativa prevista all'interno della pausa mensa i gruppi utilizzano preferibilmente spazi esterni all'edificio scolastico.

### ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

Durante le lezioni, gli studenti possono uscire solo uno alla volta per evitare assembramenti; in corridoio e in bagno non possono essere presenti più di due/tre studenti alla volta.

### VIGILANZA

All'inizio della mattinata i docenti si troveranno sulla soglia dell'aula o in prossimità delle scale di salita al piano primo 5 minuti prima dell'ingresso degli studenti, per accogliere gli stessi ed evitare che stazionino nei corridoi creando assembramenti.

Gli insegnanti delle classi quarte, collocate al piano terra, vigilano sull'ingresso "C" per agevolare l'ingresso in sicurezza degli alunni.

Il docente che attende gli alunni al piano terra presso l'accesso "B" vigila tale ingresso affinché le operazioni di ingresso avvengano in sicurezza.

Sono soggetti all'obbligo della vigilanza sugli alunni in entrata anche i docenti di sostegno, potenziato, alternativa, presenti anch'essi 5 minuti dell'inizio delle lezioni.

I collaboratori scolastici assegnati all'ingresso hanno il compito di aprire il cancello/porte all'orario stabilito, sorvegliare il regolare e ordinato afflusso degli alunni e richiudere cancello/porta al termine dell'orario di ingresso.

Durante l'intervallo il docente vigila sempre sul comportamento dei propri alunni.

L'uscita degli alunni è regolata, vigilata dal personale docente che accompagna gli studenti ordinatamente all'uscita dell'edificio, nel rispetto dell'organizzazione interna di uscita del plesso.